

学年	科	コース	教科	単位数	担当者
3	普通科	キャリア	英語演習	3	金村
担当者(担当クラス)		金村(3-6,3-7,3-8)			
この科目を履修するための条件や準備					
テキスト・ノートを必ず用意すること。 予習・復習を各自しておくこと。					
この科目のねらい 目標					
英語の苦手意識を和らげる。覚えた構文を使い、自分のオリジナルの英文を作らせる。 一つでも多くの単語を覚える。					
具体的な指導方法					
ノートを使い、構文の仕組みを説明し、自分のオリジナルの英文を作らせてみる。 テキストの練習問題を解く。残り10分はリスニング問題を実施する。					
使用教材					
使用する教科書			使用する副読本		
音でマスター 英語構文90			なし		
評価方法					
定期考査(年間4回)・平常点(授業態度・提出物・出席状況など)などで総合的に判断する。 休校中の課題も評価に含む。					
年間授業計画					
I. 1学期中間考査まで					
1: It を含む構文					
2: 不定詞を含む構文					
※未消化分は休校中の課題及び1学期期末考査後の補充授業で対応する。					
II. 1学期期末考査まで					
3: 動名詞を含む構文					
4: 分詞を含む構文					
III. 2学期中間考査まで					
5: 関係詞を含む構文					
6: 否定語を含む構文					
IV. 2学期期末考査まで					
7: 条件構文					
8: 接続詞を含む構文					
V. 学年末考査まで					
1学期と2学期の総復習					