

2020 年度

年間授業計画表 (星翔高等学校)

学年	科	コース	教科	単位数	担当者
2	機械・電子機械工学科		コンピュータ実習	2	1組末次・枝川 2組鈴木・北條
担当者(担当クラス)		2年1組・2組			
この科目を履修するための条件や準備					
パソコンの基本操作(文字入力)・や画像・図形処理に関心を持つこと。					
この科目のねらい 目標					
パソコンを使用して、文章作成・文章デザイン作成等ができる技術を身につける。					
具体的な指導方法					
1人1台のパソコンを使用して、課題(タイピング・文章作成等)を完成させ、提出する。					
使用教材					
使用する教科書			使用する副読本		
なし			日本情報処理検定協会 問題集		
評価方法					
授業態度・提出物(課題)・出席状況などで総合的に判断する。					
年間授業計画					
I. 1学期期末考査まで					
・タイピング練習					
・日本情報処理検定協会 問題集 日本語ワープロ検定(文章作成4級 練習問題)					
II. 2学期期末考査まで					
・文字の加工(網掛け・下線・囲み線等)練習					
・表の挿入および加工練習					
・日本情報処理検定協会 問題集 日本語ワープロ検定(文章作成3級 練習問題)					
III. 学年末考査まで					
・文字の加工(ポイント数・フォントの変更)練習					
・画像・図形の挿入および加工練習					
・日本情報処理検定協会 問題集 文章デザイン検定(4級 練習問題)					